

LAP WIRTSCHAFTLICHE BERUFE



ZIELSETZUNG

Das Arbeitsmarktservice Vorarlberg möchte Sie bei Ihrer Arbeitsuche durch gezielte Weiterbildung bestmöglich unterstützen. Ein erfolgreicher Lehrabschluss ist der Start für eine erfolgreiche Karriere und lässt Ihnen zahlreiche Möglichkeiten zur weiteren beruflichen Entwicklung und Weiterbildung offen. Sie werden in Theorie und Praxis fundiert und zielgerichtet darauf vorbereitet Ihre Lehrabschlussprüfung (Einzelhandel, Großhandel, Büro) bei der Wirtschaftskammer erfolgreich abzulegen. Die Kosten für Ihre Lehrabschlussprüfung sind in Ihrem Kurspaket inkludiert. Wir freuen uns auf eine spannende gemeinsame Zeit mit Ihnen und zählen auf Ihr Engagement und Ihre aktive Mitarbeit!



SEMINARDAUER UND ANMELDUNG

16 Wochen mit 20 Stunden Seminar pro Woche und 6 Wochen Outplacement nach Lehrgangsabschluss. Die Anmeldung zum Seminar erfolgt durch Ihre Beraterin oder Ihren Berater des Arbeitsmarktservice.

FÜR EINEN GUTEN START...

Ist es wichtig, dass noch offene Fragen zu Ihrer Kursteilnahme geklärt werden, und die Organisation Ihres persönlichen Alltags geregelt ist. Gerne unterstützen wir Sie bei Bedarf bei der Organisation Ihrer Kinderbetreuung. Vor Seminarbeginn werden Sie bei unserer ersten Informationsveranstaltung (Dauer ca. zwei Stunden) ausführlich zu den Rahmenbedingungen und Inhalten des Kurses informiert. Bitte beachten Sie, dass für die Teilnahme eine mindestens zweijährige relevante Berufspraxis nachzuweisen ist und Sie zum Zeitpunkt der Lehrabschlussprüfung ein Mindestalter von 18 Jahren haben müssen. Bringen Sie bitte die entsprechenden Nachweise bereits zur Informationsveranstaltung mit. In der zweiten Informationsveranstaltung werden Ihre mitgebrachten Unterlagen im Detail geprüft und die Zugangsvoraussetzungen geklärt.

Im Auftrag des



THEMEN UND INHALTE

AUSBILDUNG - VORBEREITUNG ZUR PRÜFUNG (10 Wochen)

Standortbestimmung und Check-Up der Kenntnisse und Fähigkeiten laut Prüfungsverordnung des Lehrberufs mit betriebswirtschaftlichem Basistraining und Fachschulung mit Geschäftsfalltraining.

LAP WIRTSCHAFTLICHE BERUFE

BÜRO

- ▷ Büroorganisation
- ▷ Ergonomie am Arbeitsplatz
- ▷ Büromaschinen
- ▷ Qualitätssicherung
- ▷ Sicherheitsvorkehrungen
- ▷ Arbeitstechniken
- ▷ Postbearbeitung und Ablage
- ▷ Schriftverkehr

EINZELHANDEL

- ▷ Verkaufsrhetorik
- ▷ KundInnen Typologie, Kaufmotive
- ▷ Behandlung von Einwänden
- ▷ Umtausch und Reklamationen
- ▷ Psychologie im Verkauf
- ▷ Gesprächstechniken
- ▷ Marketing

GROßHANDEL

- ▷ Verkaufstraining
- ▷ Basics Büroorganisation
- ▷ Logistik

BEWERBUNGSTRAINING (1 Woche)

- ▷ Förderansuchen, Schulung und Nutzung eAMS
- ▷ Persönlichkeitstraining
- ▷ Lerntechniken, Motivationstraining
- ▷ Analyse von Stelleninseraten
- ▷ Vorbereitung für die Bewerbung
- ▷ Erstellung professioneller Bewerbungssets
- ▷ Intensive Unterstützung bei der Arbeitsuche
- ▷ Knüpfen von Kontakten mit Unternehmen
- ▷ Aktivierung des persönlichen Netzwerks
- ▷ Erstellung von Bewerbungen

PRAKTIKUMSREFLEXION UND

PRÜFUNGSVORBEREITUNG (1 Woche)

- ▷ Umsetzungserfahrung des Gelernten
- ▷ Klärung offener Fragen
- ▷ Vertiefung der Prüfungsvorbereitung
- ▷ Simulation der Lehrabschlussprüfung

PRAKTIKUM (4 Wochen)

Mindestens 20 Stunden pro Woche

Sie absolvieren ein Praktikum in einem Unternehmen Ihrer Wahl zur praktischen Vorbereitung auf Ihre Lehrabschlussprüfung.

COACHING (16 Wochen) UND OUTPLACEMENT

Beratung (außerhalb der Seminarzeiten) bei finanziellen, rechtlichen und persönlichen Fragen, Unterstützung bei der Praktikums- und Arbeitsuche, Erarbeitung individueller Bewerbungsstrategien, Gestaltung von Bewerbungssets. Nach Lehrgangsabschluss begleiten wir Sie gerne für weitere sechs Wochen zur intensiven Unterstützung Ihrer Arbeitsuche.

KURSORT & KONTAKT

Am Kehlerpark 3 | 6850 Dornbirn

T +43 (0)5572 – 31460 20

F +43 (0)5572 – 31460 21

E schulungen.dornbirn@comino.at

Gerne sind Mag.^a Tatjana Winder und Simone Toschkoff, Bakk. Ihre Ansprechpartnerinnen für Fragen zum Seminar. Unser Büro in Bregenz (Wolfeggstraße 11, OG 3) steht Ihnen natürlich auch gerne für Fragen und Anregungen zur Verfügung!

T +43 (0)5572 – 31460

F +43 (0)5572 – 31460 9

E office@comino.at

I www.comino.at



Vom Hauptbahnhof Dornbirn mit dem Stadtbus der Linie 1a (Bahnhof - Am Stiglbach) im 15 Minuten Takt zum Kehlerpark. Mit dem PKW fahren Sie vom Bahnhof Dornbirn entlang der Franz-Michael-Felder-Straße über die Kreuzgasse zur Kehlerstraße und erreichen den Kehlerpark (Parkplätze Zugang Bienengasse).

Wir wünschen Ihnen **VIEL ERFOLG** und freuen uns auf **SIE!**